

成績証明書発行申込書

◎太線枠内に必要事項を記入の上、【成績証明書】発行手数料分の証紙を貼付して担任の先生(卒業生は卒業時の担任の先生)へ提出してください。

◎発行手数料は1通につき200円です。

		申込	(西暦)	年	月	日
種別 (いずれか○で囲む)	中学校 ・ 高等学校		発行数	通		
氏名	(よみがな) -----		生年月日	(該当に○) 昭和・平成 年 月 日 ----- (西暦) 年 月 日		
	在校生記入	学籍番号 ----- 学年・組		担任	先生 ㊟	
卒業生記入	住所	〒 -				
	電話	-----				
	卒業時期	(該当に○) 昭和・平成・西暦	年3月	卒業時担任	先生	
提出先	学校	学校名	学部	学科	受験日	発表日
		-----	-----	-----	/	/
		-----	-----	-----	/	/
		-----	-----	-----	/	/
		-----	-----	-----	/	/
	-----	-----	-----	/	/	
会社	名称	職種		勤務地		

1	
発行番号	割印

2		3		4		5	
発行番号	割印	発行番号	割印	発行番号	割印	発行番号	割印

発行			取扱者	備考		
西暦	年	月 日				